



ประกาศคณะแพทยศาสตร์
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสอบคัดเลือกเข้าเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยนเรศวร
และพนักงานราชการ (เงินงบประมาณรายได้)
ครั้งที่ 11/2558

ด้วยคณะแพทยศาสตร์มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อสอบคัดเลือกเข้าเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยนเรศวร และพนักงานราชการ (เงินงบประมาณรายได้) ครั้งที่ 11/2558 เพื่อปฏิบัติหน้าที่ ณ ฝ่ายการพยาบาล สังกัดโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยนเรศวร คณะแพทยศาสตร์ โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

1. พนักงานมหาวิทยาลัยนเรศวร (เงินงบประมาณรายได้) จำนวน 9 อัตรา
ตำแหน่ง พยาบาล อัตราเงินเดือน 17,520 บาท
2. พนักงานราชการ (เงินงบประมาณรายได้) จำนวน 16 อัตรา
 - 2.1 ตำแหน่ง ผู้ปฏิบัติงานพยาบาล จำนวน 10 อัตรา
อัตราเงินเดือน 11,280 บาท และเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เดือนละ 2,000 บาท
 - 2.2 ตำแหน่ง พนักงานช่วยเหลือคนไข้ จำนวน 6 อัตรา
อัตราเงินเดือน 10,430 บาท และเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เดือนละ 2,000 บาท
3. คุณสมบัติทั่วไป
 - 3.1 ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติทั่วไปไปตามมาตรา 7 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. 2547 โดยอนุโลม
 - 3.2 เป็นผู้สำเร็จการศึกษาได้รับวุฒิตามที่คณะแพทยศาสตร์กำหนด
 - 3.3 เป็นผู้สำเร็จการศึกษาได้รับใบ Transcript ใบปริญญาบัตร ใบรับรองคุณวุฒิจากสภามหาวิทยาลัย ซึ่งต้องผ่านการพิจารณาอนุมัติจากผู้มีอำนาจก่อนวันปิดรับสมัคร สำหรับใบรับรองซึ่งระบุว่า “กำลังเรียน” หรือ “รอผลการสอบ” คณะแพทยศาสตร์จะไม่รับการพิจารณา
 - 3.4 ถ้าเป็นเพศชายจะต้องผ่านการเกณฑ์ทหาร
4. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง
(ตามบัญชีแนบท้ายประกาศ หมายเลข 1)
5. หลักสูตรและการสอบ
สอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์)

6. วัน เวลา และสถานที่รับสมัครสอบ

กำหนดวันยื่นใบสมัครสอบ ตั้งแต่วันที่ 13 – 20 กรกฎาคม 2558 ในวันและเวลาราชการ ผู้สนใจโปรดสอบถามรายละเอียดและยื่นใบสมัครสอบได้ที่ งานทรัพยากรบุคคล ชั้น 5 อาคารเฉลิมพระเกียรติ 7 รอบ พระชนมพรรษา 2 คณะแพทยศาสตร์ โทร. 0 5596 7939 และทาง www.med.nu.ac.th หมวดประกาศ/ คำสั่ง/ สมัครงาน

7. เอกสารและหลักฐานการสมัครสอบ (เอกสารต้นฉบับพร้อมสำเนา 1 ชุด และต้องจัดเตรียมหลักฐานให้ครบตามที่คณะแพทยศาสตร์กำหนด หากไม่ครบหรือขาดอย่างใดอย่างหนึ่งจะไม่รับพิจารณา) ดังนี้

7.1 ใบสมัคร และใบรับรองแพทย์แผนปัจจุบันสาขาเวชกรรม ออกให้ไม่นานเกินกว่า 1 เดือน

7.2 รูปถ่ายขนาด 1 นิ้ว หน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ แต่งชุดสุภาพ ไม่เกิน 6 เดือน จำนวน 1 รูป (นับถึงวันปิดรับสมัคร)

7.3 สำเนาใบปริญญาบัตร หรือหนังสือรับรองคุณวุฒิจากสภามหาวิทยาลัย และสำเนาระเบียนแสดงผลการเรียน (Transcript of Records) ที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงกับตำแหน่งที่สมัครสอบ (สำหรับ ตำแหน่ง พยาบาล)

7.4 สำเนาใบประกาศนียบัตร หรือหนังสือรับรองคุณวุฒิจากกระทรวงศึกษาธิการ และสำเนาระเบียนแสดงผลการเรียน (Transcript of Records) ที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงกับตำแหน่งที่สมัครสอบ (สำหรับ ตำแหน่ง ผู้ปฏิบัติงานพยาบาล และตำแหน่ง พนักงานช่วยเหลือคนไข้)

7.5 สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพการพยาบาลชั้นหนึ่ง หรือสำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพการพยาบาล และการผดุงครรภ์ชั้นหนึ่ง (สำหรับ ตำแหน่ง พยาบาล)

7.6 สำเนาทะเบียนบ้าน และสำเนาบัตรประชาชน

7.7 สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล (ในกรณีที่ชื่อ - นามสกุล ในหลักฐานการสมัครสอบไม่ตรงกัน)

7.8 ผู้สมัครที่เป็นชายจะต้องมีหลักฐานผ่านการเกณฑ์ทหารพร้อมสำเนา

7.9 หนังสือรับรองประสบการณ์การทำงาน (ถ้ามี)

เอกสารในข้อ 7.3 ถึง 7.9 ให้รับรองสำเนาและลงลายมือชื่อกำกับทุกแผ่น คณะแพทยศาสตร์ ขอสงวนสิทธิ์ในการเรียกและตรวจสอบเอกสารและหลักฐานการสมัครอื่น ๆ ในภายหลัง

8. เงื่อนไขในการรับสมัครสอบ

ผู้สมัครสอบจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่า เป็นผู้มีความสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งที่สมัครสอบ ตรงตามประกาศรับสมัครสอบจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครสอบให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีการผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครสอบ คณะแพทยศาสตร์ ถือว่าผู้นั้นขาดคุณสมบัติในการที่เข้าสอบคัดเลือกเข้าเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยนเรศวร และพนักงานราชการ (เงินงบประมาณรายได้)

9. การสมัคร

วิธีที่ 1 สมัครด้วยตนเอง : งานทรัพยากรบุคคล ชั้น 5
อาคารเฉลิมพระเกียรติ 7 รอบ พระชนมพรรษา 2
คณะแพทยศาสตร์

วิธีที่ 2 สมัครทางไปรษณีย์ : ส่งเอกสารการสมัครกลับมายัง
งานทรัพยากรบุคคล คณะแพทยศาสตร์
มหาวิทยาลัยนเรศวร 99 หมู่ 9
ตำบลท่าโพธิ์ อำเภอเมืองฯ
จังหวัดพิษณุโลก 65000

10. สวัสดิการและประโยชน์เกื้อกูล (สำหรับ ตำแหน่ง พยาบาล)

- 10.1 เงินเพิ่มพิเศษแก่บุคลากรคณะแพทยศาสตร์ที่ปฏิบัติราชการในโครงการผลิตแพทย์เพิ่มเพื่อชาวชนบท เดือนละ 1,000 บาท (เมื่อปฏิบัติงานครบ 6 เดือน)
- 10.2 เงินเพิ่มพิเศษสำหรับบุคลากร (ค่าใบประกอบวิชาชีพ) เดือนละ 2,000 บาท
- 10.3 เงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษของผู้ปฏิบัติงานด้านการสาธารณสุข (พ.ต.ส.) เดือนละ 1,000 – 2,000 บาท (ขึ้นอยู่กับการจัดกลุ่ม)
- 10.4 ค่าตอบแทนล่วงเวลา/ ค่าปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ (OT)
- 10.5 สิทธิประกันสังคม
- 10.6 ตรวจสุขภาพประจำปี
- 10.7 การลดหย่อนค่าห้อง และค่าอาหาร เมื่อรักษาตัว ณ โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยนเรศวร
- 10.8 ห้องพักรักษาตัว
- 10.9 รถรับ – ส่งบุคลากร
- 10.10 สามารถสมัครสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ (มศว.)
- 10.11 สามารถสมัครสมาชิกฌาปนกิจสงเคราะห์ช่วยเพื่อนครูและบุคลากรทางการศึกษา (ช.พ.ค.)
- 10.12 สามารถสมัครสมาชิกฌาปนกิจสงเคราะห์ช่วยเพื่อนครูและบุคลากรทางการศึกษา ในกรณีคู่สมรสสมาชิกที่ถึงแก่กรรม (ช.พ.ส.)
- 10.13 สามารถสมัครกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ สินสภาพร
- 10.14 เป็นสมาชิกกองทุนสวัสดิภาพบุคลากร มหาวิทยาลัยนเรศวร

11. สวัสดิการและประโยชน์เกื้อกูล (สำหรับ ตำแหน่ง ผู้ปฏิบัติงานพยาบาล และตำแหน่ง พนักงานช่วยเหลือคนไข้)

- 11.1 เงินเพิ่มพิเศษแก่บุคลากรคณะแพทยศาสตร์ที่ปฏิบัติราชการในโครงการผลิตแพทย์เพิ่มเพื่อชาวชนบท เดือนละ 1,000 บาท (เมื่อปฏิบัติงานครบ 1 ปี)
- 11.2 ค่าตอบแทนล่วงเวลา / ค่าปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ (OT)
- 11.3 สิทธิประกันสังคม
- 11.4 ตรวจสุขภาพประจำปี
- 11.5 การลดหย่อนค่าห้อง และค่าอาหาร เมื่อรักษาตัว ณ โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยนเรศวร
- 11.6 รถรับ – ส่งบุคลากร
- 11.7 สามารถสมัครสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ (มศว.)

11.8 ห้องพักบุคลากร

11.9 สามารถสมัครสมาชิกฌาปนกิจสงเคราะห์ช่วยเพื่อนครูและบุคลากรทางการศึกษา (ช.พ.ค.)

11.10 สามารถสมัครสมาชิกฌาปนกิจสงเคราะห์ช่วยเพื่อนครูและบุคลากรทางการศึกษา
ในกรณีคู่สมรสสมาชิกที่ถึงแก่กรรม (ช.พ.ส.)

11.11 สามารถสมัครกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ สิ้นสภาพ

11.12 เป็นสมาชิกกองทุนสวัสดิภาพบุคลากร มหาวิทยาลัยนเรศวร

12. เกณฑ์การตัดสิน

การตัดสินว่าผู้ใดเป็นผู้สอบคัดเลือกได้ ให้ถือเกณฑ์ว่าจะต้องเป็นผู้สอบได้คะแนนไม่ต่ำกว่า
ร้อยละ 60

13. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบคัดเลือกฯ และ วัน เวลา การสอบ

วันศุกร์ที่ 24 กรกฎาคม 2558 ทาง www.med.nu.ac.th หมวดประกาศ/ คำสั่ง/ สมัครงาน

ประกาศ ณ วันที่ 13 กรกฎาคม พ.ศ. 2558

(นายแพทย์บัณฑิต บุตรธรรม)

รองคณบดีฝ่ายบริหาร รักษาราชการแทน

คณบดีคณะแพทยศาสตร์

บัญชีแนบท้ายประกาศคณะแพทยศาสตร์
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสอบคัดเลือกเข้าเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยนเรศวร
และพนักงานราชการ (เงินงบประมาณรายได้)
ครั้งที่ 11/2558
ฉบับวันที่ 13 กรกฎาคม พ.ศ. 2558

ตำแหน่ง พยาบาล จำนวน 9 อัตรา
เพื่อปฏิบัติหน้าที่ ณ ฝ่ายการพยาบาล

1. วัตถุประสงค์

รับสมัครปฏิบัติงานการพยาบาล ตามมาตรฐานวิชาชีพดูแลผู้ป่วยทั้งด้านร่างกาย จิต สังคมและจิตวิญญาณ ส่งเสริม สนับสนุนการดูแลตนเองของผู้ป่วย เพื่อให้ผู้ป่วยได้รับการดูแลอย่างถูกต้องตามมาตรฐานวิชาชีพและสามารถดูแลสุขภาพของตนเองได้

2. หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

2.1 ด้านปฏิบัติการพยาบาล

2.1.1 ปฏิบัติการพยาบาลโดยใช้กระบวนการการพยาบาลและปฏิบัติตามคู่มือแนวทางการปฏิบัติมาตรฐานการพยาบาล

2.1.2 ปฏิบัติงานการพยาบาลโดยคำนึงถึงสิทธิผู้ป่วย

2.1.3 ป้องกันและควบคุมโรคติดเชื้อในโรงพยาบาล

2.1.4 ตรวจสอบเยี่ยมอาการผู้ป่วยร่วมกับแพทย์

2.1.5 ดูแลให้ผู้ป่วยได้รับการรักษาตามแผนการรักษาของแพทย์

2.1.6 ปฏิบัติการพยาบาลในภาวะวิกฤติ

2.1.7 ช่วยเหลือแพทย์ในการทำงานหัตถการ

2.1.8 ให้การพยาบาลอย่างต่อเนื่องมีการรับเวร ส่งเวร และมีการติดตามงาน

2.1.9 บันทึกความก้าวหน้าทางการพยาบาลอย่างถูกต้อง เชื่อถือได้

2.1.10 สอน แนะนำ ให้คำปรึกษากับผู้ป่วยและญาติในการดูแลสุขภาพ

2.1.11 ดูแลและจัดการสิ่งแวดล้อมเครื่องมือ เครื่องใช้ ให้พร้อมใช้งานอยู่เสมอ

2.1.12 นำระบบสารสนเทศมาใช้ในการปฏิบัติงาน

2.1.14 ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการรักษาพยาบาล

2.1.15 ร่วมกิจกรรมพัฒนาคุณภาพ

2.2 ด้านวิชาการ

2.2.1 พัฒนาความรู้และทักษะทางการพยาบาล

2.2.2 ร่วมจัดทำคู่มือปฏิบัติงานต่าง ๆ

2.2.3 สอน นิเทศ แนะนำบุคลากร

2.2.4 เป็นผู้นำทำ Conference

2.2.5 ร่วมวิจัยหรือพัฒนาคุณภาพการดูแล

2.3 ด้านสารสนเทศทางการแพทย์

2.3.1 บันทึก รวบรวม วิเคราะห์ นำเสนอข้อมูลทางการแพทย์

2.4 ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

3. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

3.1 ได้รับปริญญาตรีหรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ทางการแพทย์ และ

3.2 ได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพการพยาบาลชั้นหนึ่ง หรือใบอนุญาตประกอบวิชาชีพการพยาบาลและการผดุงครรภ์ชั้นหนึ่ง

3.3 เป็นสมาชิกสภาการพยาบาล

4. ความรู้ความสามารถที่ต้องการ

4.1 มีความรู้และความสามารถด้านการปฏิบัติทางการแพทย์

4.2 มีความรู้และความสามารถการใช้เครื่องมือ อุปกรณ์ในการรักษาบำบัด

4.3 มีความรู้และความสามารถการปฏิบัติช่วยเหลือฟื้นคืนชีพขั้นสูง

5. คุณสมบัติอื่น ๆ

5.1 มีสุขภาพสมบูรณ์ทั้งร่างกายและจิตใจ

5.2 มีความใส่ใจในการเรียนรู้งาน และพัฒนา

5.3 มีคุณธรรมและจริยธรรม

5.4 สามารถทำงานเป็นทีม

5.5 ให้ความสำคัญกับบริการ

5.6 มีความรู้และทักษะด้านการใช้สารสนเทศในการพัฒนาวิชาชีพและองค์กรดี

5.7 มีความพร้อมในการปฏิบัติงานยอมรับการปรับเปลี่ยนไปสู่สิ่งที่ดีกว่า

5.8 มีความเข้าใจในพระราชบัญญัติ ข้อบังคับ ข้อระเบียบและนโยบายขององค์กร

5.9 มีความสามารถในการสื่อสารและประสานงานกับหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งในและนอกองค์กรได้ดี

5.10 มีเจตคติที่ดีและตอบสนองนโยบายขององค์กร

5.11 เป็นผู้ไม่สุบบุหรี่

/ ตำแหน่ง...

ตำแหน่ง ผู้ปฏิบัติงานพยาบาล จำนวน 10 อัตรา
เพื่อปฏิบัติหน้าที่ ณ ฝ่ายการพยาบาล

1. วัตถุประสงค์

เพื่อให้ผู้ป่วยที่มาใช้บริการในหน่วยงาน ได้รับการพยาบาลขั้นพื้นฐาน เกิดความสุสขสบายและปลอดภัยเป็นไปตามมาตรฐานพยาบาล ภายใต้ความรับผิดชอบของพยาบาลวิชาชีพ ทั้งนี้ด้วยศักยภาพที่สูงกว่าพนักงานช่วยเหลือคนไข้ และมีอุปกรณ์ของใช้ทางการแพทย์ที่เพียงพอ พร้อมใช้

2. หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

2.1 ด้านการบริหารการพยาบาล

2.1.1 กำกับดูแลการปฏิบัติงานแก่เจ้าหน้าที่รองลงมา

2.2 ด้านปฏิบัติการพยาบาล

2.2.1 ปฏิบัติกิจกรรมทางการพยาบาลอย่างง่าย ภายใต้การควบคุมของหัวหน้างาน/ หัวหน้าหอผู้ป่วย หัวหน้าทีมการพยาบาล โดยคำนึงถึงสิทธิผู้ป่วย

2.2.2 ดูแลความสุสขสบาย ความสะอาด และความปลอดภัยของผู้ป่วย ถ้าพบอาการเปลี่ยนแปลงที่ผิดปกติของผู้ป่วยให้รายงานให้พยาบาลทราบทันที

2.2.3 ดูแลความสะอาดของเครื่องใช้ และจัดเตรียมไว้ให้พร้อมที่จะใช้ได้ทันที

2.2.4 ช่วยดูแลความสะอาดเรียบร้อยของหอผู้ป่วยและสิ่งแวดลอม

2.2.5 ช่วยรับใหม่ ย้าย และจำหน่ายผู้ป่วย ภายใต้การกำกับของพยาบาล

2.2.6 ช่วยเตรียมตรวจภายใต้การกำกับของพยาบาล

2.2.7 ช่วยเก็บสิ่งส่งตรวจอย่างง่าย ๆ เช่น อุจจาระ ปัสสาวะ เสมหะ เพื่อส่งตรวจภายใต้การกำกับของพยาบาล

2.2.8 รับยาและอุปกรณ์ทางการแพทย์จากห้องยา

2.2.9 ส่งเครื่องมือและอุปกรณ์ต่าง ๆ ไปทำให้ปลอดเชื้อและรับของกลับ

2.2.10 ตรวจสอบจำนวนและวันหมดอายุของ Set EO, ของสิ่ง Sterile

2.2.11 ส่ง - รับผ้า ไปทำความสะอาด

2.2.12 ดูแลชุดเครื่องมือ / ผ้า ชนิดต่าง ๆ ให้เพียงพอพร้อมใช้ในการผ่าตัด

2.2.13 ประสานงานกับหน่วยงานอื่น ๆ

2.2.14 ให้ความร่วมมือการปฏิบัติงานกับเจ้าหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

2.3 ด้านวิชาการ

2.3.1 พัฒนาความรู้และทักษะทางการพยาบาล

2.3.2 ร่วมจัดทำคู่มือปฏิบัติงานต่าง ๆ

2.3.3 สอน นิเทศ แนะนำบุคลากร

2.4 ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

3. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

มีคุณสมบัติอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังต่อไปนี้

3.1 ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพ หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้

3.2 ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิค หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้

3.3 ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ และ

3.4 เป็นผู้สำเร็จการอบรมตามหลักสูตร ประกาศนียบัตรผู้ช่วยพยาบาล

4. ความรู้ความสามารถที่ต้องการ

- 4.1 มีความรู้และความสามารถด้านการปฏิบัติทางการแพทย์บาลชั้นพื้นฐาน
- 4.2 มีความสามารถสังเกตอาการผิดปกติของผู้ป่วย
- 4.3 มีความรู้และมีทักษะในการใช้เครื่องมือ อุปกรณ์ทางการแพทย์ชั้นพื้นฐาน
- 4.4 มีความรู้และความสามารถการปฏิบัติช่วยเหลือฟื้นคืนชีพชั้นพื้นฐาน
- 4.5 มีความรู้เรื่องการควบคุมการติดเชื้อในโรงพยาบาล

5. ประสบการณ์การทำงาน

หากมีประสบการณ์ทำงานด้านเกี่ยวกับการพยาบาล จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ

6. คุณสมบัติอื่น ๆ

- 6.1 มีความคิด ริเริ่มสร้างสรรค์ มีการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง
- 6.2 มีสุขภาพสมบูรณ์ทั้งร่างกายและจิตใจ
- 6.3 มีคุณธรรมและจริยธรรม
- 6.4 สามารถทำงานเป็นทีม
- 6.5 ให้ความสำคัญกับการบริการ
- 6.6 มีความพร้อมในการปฏิบัติงานยอมรับการปรับเปลี่ยนไปสู่สิ่งที่ดีกว่า
- 6.7 มีความเข้าใจในพระราชบัญญัติ ข้อบังคับ ข้อระเบียบและนโยบายขององค์กร
- 6.8 มีความสามารถในการสื่อสารและประสานงานกับหน่วยงานต่างๆทั้งในและนอกองค์กรได้ดี
- 6.9 มีเจตคติที่ดีและตอบสนองนโยบายขององค์กร
- 6.10 เป็นผู้ไม่สูบบุหรี่

หมายเหตุ สำหรับผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) ต้องมีผลการตรวจสุขภาพ ตามรายการต่อไปนี้อยู่ในเกณฑ์ **ปกติ**

(มีใบรับรอง/ ใบรายงานผลการตรวจจากโรงพยาบาลของรัฐบาลมายืนยันในวันสอบสัมภาษณ์)

1. X-Ray ปอด
2. Anti - HIV
3. HBsAg
4. ตรวจการตั้งครรภ์ (กรณีเพศหญิง)

ตำแหน่ง พนักงานช่วยเหลือคนไข้ จำนวน 6 อัตรา เพื่อปฏิบัติหน้าที่ ณ ฝ่ายการพยาบาล

1. วัตถุประสงค์

ดูแลช่วยเหลือให้ผู้ป่วยมีความสุขสบาย ทำความสะอาดอุปกรณ์ ของใช้ และดูแลสิ่งแวดล้อมในหอผู้ป่วย ให้สะอาดเป็นระเบียบเรียบร้อยและปลอดภัย เป็นผู้นำส่งเพื่อการประสานงานต่าง ๆ ให้เป็นไปได้อย่างดี ภายใต้การกำกับดูแลของพยาบาล

2. หน้าที่และความรับผิดชอบหลัก

2.1 ด้านการบริการพยาบาล

2.1.1 ปฏิบัติกิจกรรมทางการพยาบาลอย่างง่าย ภายใต้การควบคุมของหัวหน้างาน/ หัวหน้าหอผู้ป่วย หัวหน้าทีมการพยาบาล โดยคำนึงถึงสิทธิผู้ป่วย

2.1.2 ดูแลความสุขสบาย ความสะอาด และความปลอดภัยของผู้ป่วย ถ้าพบอาการเปลี่ยนแปลงที่ผิดปกติของผู้ป่วยให้รายงานให้พยาบาลทราบทันที

2.1.3 ดูแลความสะอาดของเครื่องใช้ และจัดเตรียมไว้ให้พร้อมที่จะใช้ได้ทันที

2.1.4 ช่วยดูแลความสะอาดเรียบร้อยของหอผู้ป่วยและสิ่งแวดล้อม

2.1.5 ช่วยรับใหม่ ย้าย และจำหน่ายผู้ป่วย ภายใต้การกำกับของพยาบาล

2.1.6 ช่วยเตรียมตรวจภายใต้การกำกับของพยาบาล

2.1.7 ช่วยเก็บสิ่งส่งตรวจอย่างง่าย ๆ เช่น อุจจาระ ปัสสาวะ เสมหะ เพื่อส่งตรวจภายใต้การกำกับของพยาบาล

2.1.8 รับยาและอุปกรณ์ทางการแพทย์จากห้องยา

2.1.9 ส่งเครื่องมือและอุปกรณ์ต่าง ๆ ไปทำให้ปลอดเชื้อและรับของกลับ

2.1.10 ตรวจสอบจำนวนและวันหมดอายุของ Set EO ของสิ่ง Sterile

2.1.11 ส่ง-รับผ้า ไปทำความสะอาด

2.1.12 ดูแลชุดเครื่องมือ/ ผ้า ชนิดต่าง ๆ ให้เพียงพอพร้อมใช้ในการผ่าตัด

2.1.13 ประสานงานกับหน่วยงานอื่น ๆ

2.1.14 ให้ความร่วมมือการปฏิบัติงานกับเจ้าหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

2.2 ด้านวิชาการ

2.2.1 ร่วมทำกิจกรรมพัฒนาคุณภาพ

2.2.2 ร่วมทำกิจกรรมและร่วมโครงการต่าง ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย เช่น ช่วยจัดบอร์ด ฟัง Case conference ร่วมเข้าประชุมและอบรมต่าง ๆ เป็นต้น

2.3 กิจกรรมพิเศษ

2.3.1 เข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ที่ได้รับมอบหมายทั้งภายในและภายนอกโรงพยาบาลมหาวิทยาลัย-นเรศวร รวมทั้งของมหาวิทยาลัย

2.3.2 เข้าร่วมกิจกรรมทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

3. คุณลักษณะงาน

พนักงานช่วยเหลือคนไข้เวรเช้า ป้าย ดึก

- 3.1 ขึ้นรับเวรปฏิบัติงานก่อนเวลา 15 นาที สแกนลายนิ้วมือเพื่อลงเวลาการปฏิบัติงาน
- 3.2 ปฏิบัติงานตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายในใบมอบหมายงาน
- 3.3 ร่วมรับ - ส่งเวร กับทีมพยาบาล
- 3.4 ตรวจนับจัดเตรียมเสื้อผ้าและเครื่องนอนผู้ป่วยให้มีเพียงพอกับการใช้งานและพร้อมใ้ใช้อยู่เสมอ
- 3.5 ตรวจสอบจำนวนและวันหมดอายุของ set supply
- 3.6 จัดส่งและแลกของ supply จากหน่วยจ่ายกลาง
- 3.7 ปฏิบัติงานการพยาบาลที่ได้รับมอบหมายโดยอยู่ภายใต้การดูแลของพยาบาล เช่น การชั่งน้ำหนักผู้ป่วย การเช็ดตัวลดไข้
- 3.8 ช่วยเหลือดูแลทำความสะอาดร่างกายผู้ป่วย ช่วยเหลือการทำกิจวัตรประจำวัน
- 3.9 ทำความสะอาด จัดเก็บอุปกรณ์สแตนเลส ห้องเก็บของเวชภัณฑ์ ห้องซักล้าง ก่อนการส่งต่อเวรถัดไป
- 3.10 ดูแลสิ่งแวดล้อมภายในหอผู้ป่วยให้สะอาดเพื่อความสบายของผู้ป่วยและมีความสะดวกต่อการปฏิบัติงาน
- 3.11 ช่วยอำนวยความสะดวกของผู้ป่วยเกี่ยวกับการรับประทานอาหาร การขับถ่าย
- 3.12 ช่วยจัดเตรียมของใช้ให้พร้อมใช้ในทีมพยาบาลก่อนให้การพยาบาลผู้ป่วย
- 3.13 รายงานอาการเปลี่ยนแปลงที่ผิดปกติของผู้ป่วยให้หัวหน้าเวรทราบทันที
- 3.14 ช่วยจัดเตรียมอุปกรณ์ให้แพทย์เพื่อทำหัตถการ
- 3.15 ช่วยจัดเก็บและดูแลรักษาอุปกรณ์เครื่องมือเครื่องใช้ต่าง ๆ ภายในหอผู้ป่วยให้มีความพร้อมใ้ใช้อยู่เสมอ
- 3.16 ร่วมส่งเวรพร้อมกับทีมพยาบาล

4. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

- 4.1 ได้รับวุฒิการศึกษามัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.6) หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้
- 4.2 เป็นผู้สำเร็จการอบรมตามหลักสูตรผู้ช่วยเหลือผู้ป่วยจากสถาบันอื่น ๆ หรือของโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยนเรศวร (อย่างน้อย 6 เดือน)

5. ความรู้ความสามารถที่ต้องการ

- 5.1 มีความรู้ทางเทคนิคทางการพยาบาลที่ไม่ซับซ้อน
- 5.2 สามารถดูแลอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ให้พร้อมใช้งานเสมอ
- 5.3 สามารถดูแลสิ่งแวดล้อมให้สะอาดอยู่เสมอ
- 5.4 เข้าใจในกฎระเบียบ ข้อบังคับของโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยนเรศวร

6. คุณสมบัติอื่นๆ

- 6.1 มีความคิด ริเริ่มสร้างสรรค์ มีการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง
- 6.2 มีสุขภาพสมบูรณ์ทั้งร่างกายและจิตใจ
- 6.3 มีคุณธรรมและจริยธรรม
- 6.4 สามารถทำงานเป็นทีม
- 6.5 ให้ความสำคัญกับการบริการ

- 6.6 มีความพร้อมในการปฏิบัติงานยอมรับการปรับเปลี่ยนไปสู่สิ่งที่ดีกว่า
- 6.7 มีความเข้าใจในพระราชบัญญัติ ข้อบังคับ ข้อระเบียบและนโยบายขององค์กร
- 6.8 มีความสามารถในการสื่อสารและประสานงานกับหน่วยงานต่างๆทั้งในและนอกองค์กรได้ดี
- 6.9 มีเจตคติที่ดีและตอบสนองนโยบายขององค์กร
- 6.10 เป็นผู้ไม่สูบบุหรี่

หมายเหตุ สำหรับผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) ต้องมีผลการตรวจสุขภาพ ตามรายการต่อไปนี้อยู่ในเกณฑ์ **ปกติ**

(มีใบรับรอง/ ใบรายงานผลการตรวจจากโรงพยาบาลของรัฐบาลมายืนยันในวันสอบสัมภาษณ์)

1. X-Ray ปอด
2. Anti - HIV
3. HBsAg
4. ตรวจการตั้งครรภ์ (กรณีเพศหญิง)